

Stellenausschreibung (Kennzeichen: MA 35-1834)

Potsdam, Januar 2019

Das **Amt für Statistik Berlin-Brandenburg** (AfS) ist für beide Länder die zentrale Dienstleistungseinrichtung auf dem Gebiet der amtlichen Statistik. Das Amt erbringt Serviceleistungen im Bereich Information und Analyse für die breite Öffentlichkeit, für alle gesellschaftlichen Gruppen sowie für Kunden aus Verwaltung und Politik, Wirtschaft und Wissenschaft.

In unserer Abteilung „**Wirtschaftsbereiche und Unternehmen**“ suchen wir für das Referat „**Flächennutzung, Land- und Forstwirtschaft, Fischerei**“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen:

Mitarbeiter Betriebsregister Landwirtschaft (m/w/d)

Unser Angebot

Das Amt für Statistik Berlin-Brandenburg unterstützt die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten und alternierende Telearbeit im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten.

Dienstort:	Berlin
Dauer:	unbefristet
Vergütung:	Erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder, Entgeltgruppe E 9 TV-L (mD). Bei Vorliegen der Voraussetzungen ist zusätzlich eine Sonderzahlung zum Jahresende möglich.

Wir bieten Ihnen einen abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Arbeitsplatz in einem modernen Dienstleistungsumfeld mit flachen Hierarchien und einer freundlichen und kooperativen Unternehmenskultur. Sie finden bei uns neben umfangreichen Schulungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten und guten Perspektiven der beruflichen Weiterentwicklung auch ein umfassendes Gesundheitsmanagement. Eine separate Zusatzversorgung als Leistung der betrieblichen Altersvorsorge rundet unser Angebot ab.

Ihr Aufgabengebiet

Grundlage für die Durchführung der Erhebungen im Bereich der Agrarstatistiken ist das **Betriebsregister Landwirtschaft**. Hierbei handelt es sich um eine Adressverwaltung, in der Erhebungseinheiten (Betriebe) der Landwirtschaftsstatistik mit ausgewählten Merkmalen enthalten sind.

Ihr Tätigkeitsfeld umfasst die Mitarbeit bei der Erstellung und Pflege des zentralen Betriebsregisters, die Durchführung der Weinstatistiken sowie Unterstützung bei den Struktur- und Bodennutzungserhebungen und der Holzeinschlagsstatistik. Dabei übernehmen Sie insbesondere folgende Aufgaben:

- Verarbeitung von Adress- und Erhebungsdaten, Abgleich von Verwaltungsdaten mit Daten aus unterschiedlichen Erhebungen sowie Zusammenführung von Daten aus verschiedenen Quellen
- Intensive Recherchetätigkeit zur Prüfung vorhandener Angaben unter Nutzung neuer digitaler Daten
- Verantwortliche und selbstständige Bearbeitung und Überprüfung von Merkmalskomplexen in den Strukturhebungen
- Auswertung von ausgewähltem Datenmaterial und Vorbereitung von Veröffentlichungen
- Zusammenarbeit mit anderen Behörden, die für die Bereitstellung von Verwaltungsdaten zuständig sind

Unsere Anforderungen

Formale Voraussetzung: Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung, vorzugsweise auf landwirtschaftlichem oder verwaltungstechnischem Gebiet.

Für eine erfolgreiche Bewerbung sind darüber hinaus die folgenden Kriterien von besonderer Bedeutung:

- Kenntnisse der Rechtsgrundlagen der aml. Statistik (insb. Agrarstatistiken, datenschutzrechtliche Vorschriften, statistische Geheimhaltung, Code of Practice)
- Grundkenntnisse des Verwaltungsrechts und der Verwaltungsabläufe
- Kenntnisse der Strukturen der deutschen Landwirtschaft (vorzugsweise für Brandenburg) sowie der Agrarförderung
- Kenntnisse und Erfahrungen statistischer Erhebungs-, Aufbereitungs-, Auswertungs- und Darstellungsverfahren
- Anwendungsbereite Kenntnisse im Umgang mit der Standardsoftware (MS Office, vorzugsweise auch mit Datenbanken)

Persönlichkeit: Für die Aufgabenwahrnehmung wird ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft und Verantwortungsbewusstsein vorausgesetzt. Außerdem sind ein ausgeprägtes analytisches Denkvermögen, eine schnelle Auffassungsgabe, eine selbstständige und gründliche Arbeitsweise sowie eine gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit erforderlich. Teamfähigkeit und ein sicheres Auftreten zeichnen Sie ebenfalls aus. Die Bereitschaft, Ihr Fachwissen im Rahmen von Fortbildungsmaßnahmen stetig weiter zu entwickeln, rundet Ihr Profil ab.

Bewerbungsverfahren

Bewerbungen richten Sie bitte ausschließlich elektronisch bis zum **01.02.2019** unter Angabe des Kennzeichens **MA 35-1834** an **bewerbung@statistik-bbb.de**. Bitte übersenden Sie alle üblichen Dokumente zusammengefasst in **einer PDF-Datei (max. 5 MB)**. Für Fragen im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung steht Ihnen Frau Zirn unter der Rufnummer 0331 8173 - 1791 gerne zur Verfügung.

Unser Ziel ist es, ein Arbeitsumfeld zu schaffen, das frei von Vorurteilen ist. Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter erfahren unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion und Weltanschauung, Behinderung, Alter, sexueller Orientierung und Identität Wertschätzung. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt berücksichtigt

Vorsorglich wird darauf hingewiesen, dass Reisekosten zur Teilnahme am Vorstellungsgespräch nicht erstattet werden.

 charta der vielfalt

UNTERZEICHNET